

ПРОТОКОЛ № 3

заседания Управляющего Совета школы МБОУ «МНШ-ДС»

от 03.02.2025г.

Присутствуют: 15 чел.

Приглашенные: Ризванова Х.Р. повар, родители.

Повестка заседания:

1. Результаты учебной работы за I полугодие 2024 -2025 учебного года.
2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе. Участие в РДШ.
4. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году
5. Работа школьной столовой.
6. Состояние нормативно-правовой базы школы.
7. Собеседование с родительскими комитетами классов.

Анкетирование по вопросу удовлетворенности организацией образовательной деятельности. Привлечение внебюджетных средств для развития МТБ школы и выполнения целевых программ по подготовке школы к новому учебному году.

Ход заседания:

По первому и второму вопросу выступила председатель Управляющего совета Курбанова М.А. с докладом о результатах учебной работы за I полугодие 2024 -2025 учебного года, об итоговых результатах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Мальвина Курбанова представила членам совета, результаты в виде аналитической справки, об итогах учебной деятельности за 1 полугодие. Качество по начальной школе составило . Самый высокий % качества показали обучающиеся 2 и 4 классов . В муниципальном этапе ВСОШ 8 участников от нашей школы стали призерами и один победителем.

По третьему вопросу выступила член Управляющего совета Абдурахманова К.И. с предложением о необходимости использования системы самоуправления в школе.

В начальной школе ~~Метод~~ детских общественных объединений . О необходимости ~~их~~ **РАЗВИТИЯ**, вовлечение детей в эти общественные объединения.

По четвёртому вопросу выступила директор Исмаилова З.М., рассказала о том, что по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году, все договоры, поставки, были закрыты во время. Предоставила отчет. Цель отчета -информировать родителей (законных представителей) об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2024-2025 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями).

По пятому вопросу выступила директор Исмаилова З.М. которая ознакомила членов Управляющего совета с организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой. С 1 сентября всех учеников с 1 по 4 классы обеспечивают бесплатными завтраками.

Для воспитанников детского сада обеспечена трехразовое питание. Она еще раз перечислила категории воспитанников, имеющих право на бесплатное пребывание в садике и горячее питание : дети -инвалиды ,дети из семей, чьи родители выполняют службу в СВО. За последнее время школьная столовая работает удовлетворительно и без претензий .завтраки стали более вкусными и с добавлением витаминов в рацион.

По шестому вопросу выступила директор Исмаилова З.М, которая отметила, что все нормативно-правовые документы были утверждены на первом педсовете и ведутся с годовым планом работы школы . Составлен перечень локальных нормативных актов(положений),регулирующих деятельность школы,в соответствии с ФЗ. Работники школы ознакомлены с локальными актами под личную роспись.

По седьмому вопросу слушали председателя общешкольного родительского комитета Магомедову А.Д. она говорила о том, что классными родительскими комитетами ведется определенно положительная работа по воспитательной деятельности. Совместно с классными руководителями совершаются рейды по соблюдению обучающимися и их родителями законов «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью» и «Об административном правонарушении». В результате рейдов нарушений не выявлено. Было проведено анкетирование родителей.

Решение Управляющего совета:

- 1.Принять информацию к сведению.
- 2.Принять к сведению результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
- 3.Принять информацию к сведению.
- 4.Принять к сведению отчет директора школы по итогам финансово - хозяйственной деятельности в 2024 году.
- 5.Принять информацию к сведению.
- 6.Принять информацию к сведению.
- 7.Принять информацию к сведению.

Председатель Управляющего совета _____ Курбанова М.А.

Секретарь Управляющего совета _____ Курбанова Л.Ш.