

Согласовано:
Председатель ПО
/Якубов Ж.Б./
Протокол № 3
07.02.2025г.



Утверждено:
Директор МБОУ
«Меусишинская НШ – ДС»
Исмаилова З.М./
Приказ № 55/1
02 2025г.

Инструкция по охране труда для дворника

с. Меусиша, 2025г.

1. Общие требования инструкции по охране труда дворника.

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы работника, выполняющего обязанности дворника, а также порядок его действий и требования по охране труда в аварийных ситуациях.

1.2. К выполнению функций допускаются работники в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие обязательный предварительный медицинский осмотр, инструктаж и обучение по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.

1.3. Дворник должен знать и выполнять Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать режим труда и отдыха, строго выполнять должностную инструкцию дворника школы, выполнять только те операции, которые поручены непосредственно руководителем.

1.4. При работе возможно воздействие на дворника следующих опасных производственных факторов:

- травмы при работе неисправным инструментом и приспособлениями;
- травмы при падении на скользких пешеходных дорожках и обледеневших ступенях лестниц при гололеде в зимнее время;
- возникновение пожара при пользовании открытым огнем, при сжигании мусора на территории школы;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- пониженная температура воздуха рабочей зоны, повышенная подвижность воздуха;
- острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях инвентаря и инструмента;
- физические перегрузки.

1.5. Для исключения действия опасных и вредных факторов дворник должен соблюдать меры личной гигиены и применять при работе средства индивидуальной защиты.

1.6. При работе дворник использует следующую спецодежду:

- костюм хлопчатобумажный;
- фартук с нагрудником хлопчатобумажный;
- рукавицы;
- зимой - куртка на утепляющей прокладке и теплые сапоги (валенки, галоши на валенки);
- весной, летом, осенью - плащ непромокаемый.

1.7. Дворник обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать сигналы оповещения о пожаре, места расположения средств пожаротушения и уметь пользоваться ими. Не допускать использования противопожарного оборудования для хозяйственных целей, не загромождать проходы и доступы к противопожарному оборудованию.

1.8. Дворник в целях выполнения требований охраны труда должен:

- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ и знать основные способы защиты от их воздействия;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ либо во время нахождения на территории общеобразовательной организации;
- знать требования электро- и пожаробезопасности при выполнении работ и уметь пользоваться средствами пожаротушения;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- выполнять режимы труда и отдыха, установленные в общеобразовательной организации;
- знать санитарно-гигиенические условия труда и соблюдать требования производственной санитарии;
- выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения;
- пользоваться при выполнении работ средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- правильно применять средства индивидуальной защиты в соответствии с условиями и характером выполняемой работы, а в случае их отсутствия или неисправности - немедленно уведомить об этом заместителя директора по административно-хозяйственной работе (завхоза);
- не применять неисправные инструмент, приспособления, средства индивидуальной защиты;
- не производить ремонт инструмента, оборудования самостоятельно;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажи по охране труда, предварительные и периодические медицинские осмотры;
- содержать рабочее место в чистоте, не допускать его загромождения;
- не допускать на рабочее место посторонних лиц;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, трудовую дисциплину, а также правила поведения на территории и в помещениях общеобразовательной организации. При передвижении по территории и в помещениях следует пользоваться только установленными проходами;
- соблюдать правила личной гигиены;
- письменно сообщать директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу) об отказе от выполнения порученной работы в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья работника и обучающихся школы до устранения этой опасности, а также при не предоставлении ему СИЗ, непосредственно обеспечивающих безопасность труда;
- немедленно сообщать заместителю директора по административно-хозяйственной работе обо всех неисправностях, обнаруженных в процессе работы, о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении своего здоровья.

1.9. Во время работы дворнику нужно быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других.

1.10. Не допускается выполнять работы по уборке территории школы, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или на территории.

1.11. О замеченных случаях нарушения требований безопасности на рабочем месте, неисправностях оборудования, приспособлений и инструмента дворник должен сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и не приступать к работе до устранения неисправностей.

1.12. Дворник должен знать правила и порядок действий при возникновении пожара, иной ЧС и эвакуации, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать приемы оказания первой помощи пострадавшим при несчастном случае, а также место расположения аптечки первой помощи.

1.13. Дворник школы, допустивший невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка школы, Трудовым Кодексом Российской Федерации и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности для дворника перед началом работы

2.1. Дворник должен выполнять только ту работу, которая поручена администрацией школы.

2.2. Перед началом работы дворник должен проверить годность к эксплуатации и применению средств индивидуальной защиты, надеть полагающиеся ему по нормам средства индивидуальной защиты так, чтобы не было свисающих, развевающихся концов, убрать из карманов острые и режущие предметы. Не застёгивать одежду булавками и иголками.

2.3. Осмотреть закрепленную за ним территорию, в случае, если найдены открытые люки колодцев, необходимо их закрыть или вызвать дежурную службу, чтобы они закрыли крышки колодцев.

2.4. При обнаружении отсутствия люков колодцев, оградить их вокруг и сообщить администрации школы.

2.5. Проверить исправность инструмента и инвентаря (лопаты, скребки, ведра, носилки, метлы).

2.6. Лопаты и метлы должны быть прочно насажены на рукоятку и прочно закреплены.

2.7. Убедиться в исправности освещения территории школы.

2.8. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.9. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, дворник должен сообщить специалисту по охране труда (лицу, ответственному за охрану труда в общеобразовательной организации) для принятия мер по их устранению.

3. Требования безопасности во время работы дворника на территории школы

3.1. Во время выполнения работы по уборке территории общеобразовательной организации необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других, не пользоваться мобильным телефоном.

3.2. Уборку основной закрепленной территории проводить до основного потока людей.

3.3. При уборке территории необходимо располагаться лицом к возможному направлению движения транспорта, навстречу движению пешеходов, при появлении транспорта прекратить работу на время его проезда.

3.4. При обнаружении оборванного электропровода, не касаться концов кабеля с тем, чтобы не получить электротравму.

3.5. При наличии на убираемой территории крупных травмоопасных предметов (провода, арматуры, битого стекла и т.п.) в первую очередь убрать их. Уборку боя стекла производить с помощью совка и щетки.

3.6. Во время работы на территории мусор не оставлять на проезжей части или пешеходной дороге (тротуаре), а собирать и отвозить в специально отведенное место.

3.7. Во избежание травм не класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх.

3.8. Закрепленная территория всегда должна быть чистой.

3.9. В летнее время закрепленную территорию необходимо промывать водой из шланга.

3.10. При поливке убираемой территории следить за положением резиновых шлангов, не допускать их перегибов и перекручивания, не производить поливку против ветра и следить, чтобы вода не попала на электрооборудование и воздушные линии электропередач.

3.11. Поливочные краны открывать плавно, без больших усилий и рывков.

3.12. В зимнее время снег с закрепленной территории должен постоянно убираться.

3.13. При обледенении дороги, пешеходного участка территории необходимо посыпать его заготовленным заранее песком, по возможности частично удалить ледяное покрытие.

3.14. При образовании сосулек на крышах зданий оградить опасные участки и сообщить об этом администрации общеобразовательной организации.

3.15. Не разрешается переносить и поднимать груз весом более 50 кг - для мужчин и 15 кг - для женщин.

3.16. Запрещается сметать мусор и отходы в люки, проемы, каналы и колодцы.

3.17. Во избежание затопления своевременно производить очистку водосточных труб и решеток ливневой канализации.

3.18. Для предупреждения пожара не сжигать мусор, сухую траву и листья на территории школы.

3.19. Промывку урн проводить с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя для этого резиновые перчатки.

3.20. При возникновении неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуации прекратить работу и сообщить об этом заместителю директора по

2.3. Осмотреть закрепленную за ним территорию, в случае, если найдены открытые люки колодцев, необходимо их закрыть или вызвать дежурную службу, чтобы они закрыли крышки колодцев.

2.4. При обнаружении отсутствия люков колодцев, оградить их вокруг и сообщить администрации школы.

2.5. Проверить исправность инструмента и инвентаря (лопаты, скребки, ведра, носилки, метлы).

2.6. Лопаты и метлы должны быть прочно насажены на рукоятку и прочно закреплены.

2.7. Убедиться в исправности освещения территории школы.

2.8. Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

2.9. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, дворник должен сообщить специалисту по охране труда (лицу, ответственному за охрану труда в общеобразовательной организации) для принятия мер по их устранению.

3. Требования безопасности во время работы дворника на территории школы

3.1. Во время выполнения работы по уборке территории общеобразовательной организации необходимо быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами и разговорами и не отвлекать других, не пользоваться мобильным телефоном.

3.2. Уборку основной закрепленной территории проводить до основного потока людей.

3.3. При уборке территории необходимо располагаться лицом к возможному направлению движения транспорта, навстречу движению пешеходов, при появлении транспорта прекратить работу на время его проезда.

3.4. При обнаружении оборванного электропровода, не касаться концов кабеля с тем, чтобы не получить электротравму.

3.5. При наличии на убираемой территории крупных травмоопасных предметов (провода, арматуры, битого стекла и т.п.) в первую очередь убрать их. Уборку боя стекла производить с помощью совка и щетки.

3.6. Во время работы на территории мусор не оставлять на проезжей части или пешеходной дороге (тротуаре), а собирать и отвозить в специально отведенное место.

3.7. Во избежание травм не класть грабли, скребки, мотыги и другой инструмент заостренной частью вверх.

3.8. Закрепленная территория всегда должна быть чистой.

3.9. В летнее время закрепленную территорию необходимо промывать водой из шланга.

3.10. При поливке убираемой территории следить за положением резиновых шлангов, не допускать их перегибов и перекручивания, не производить поливку против ветра и следить, чтобы вода не попала на электрооборудование и воздушные линии электропередач.

3.11. Поливочные краны открывать плавно, без больших усилий и рывков.

3.12. В зимнее время снег с закрепленной территории должен постоянно убираться.

3.13. При обледенении дороги, пешеходного участка территории необходимо посыпать его заготовленным заранее песком, по возможности частично удалить ледяное покрытие.

3.14. При образовании сосулек на крышах зданий оградить опасные участки и сообщить об этом администрации общеобразовательной организации.

3.15. Не разрешается переносить и поднимать груз весом более 50 кг - для мужчин и 15 кг - для женщин.

3.16. Запрещается сметать мусор и отходы в люки, проемы, каналы и колодцы.

3.17. Во избежание затопления своевременно производить очистку водосточных труб и решеток ливневой канализации.

3.18. Для предупреждения пожара не сжигать мусор, сухую траву и листья на территории школы.

3.19. Промывку урн проводить с обязательной дезинфекцией дезрастворами, используя для этого резиновые перчатки.

3.20. При возникновении неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуации прекратить работу и сообщить об этом заместителю директора по

административно-хозяйственной работе (завхозу) или иному должностному лицу общеобразовательной организации.

4. Требования безопасности для дворника в аварийных ситуациях

4.1. Не допускается приступать к выполнению работы в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.

4.2. При выходе из строя рабочего инструмента работу прекратить, отремонтировать данный инструмент или заменить его другим.

4.3. При обнаружении запаха газа или прорыве трубопроводов (водоснабжения, канализации, отопления и других) сообщить заместителю директора по административно-хозяйственной работе и при возможности вызвать по телефону соответствующую специализированную аварийную бригаду.

4.4. Для обеспечения безопасности транспорта и пешеходов оградить места вытекания из трубопроводов и установить предупреждающие знаки.

4.5. В случае получения травмы работник обязан прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора школы (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником необходимо оказать ему первую помощь. При необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 и сообщить о происшествии директору общеобразовательной организации. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом.

4.6. При возникновении пожара немедленно вызвать пожарную службу по телефону 101, доложить администрации школы. При отсутствии явной угрозы жизни приступить к тушению очага возгорания при помощи первичных средств пожаротушения.

4.7. Работник обязан известить непосредственно директора общеобразовательной организации (при отсутствии — иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

4.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования безопасности по окончании работы дворника

5.1. По окончании работы по уборке территории дворник обязан оборудование, приспособления и инвентарь осмотреть, очистить, протереть и уложить в отведенное для хранения место, неисправный инвентарь сдать непосредственно заместителю директора по административно хозяйственной работе.

5.2. Снять и привести в порядок спецодежду и другие средства индивидуальной защиты, осмотреть их и убрать в установленное для хранения место, при необходимости сдать в стирку (химчистку) или ремонт.

5.3. Вымыть руки и лицо теплой водой с мылом или аналогичными по действию моющими средствами (не допускается применять для мытья не предназначенные для этого вещества), при возможности принять душ.

5.4. Сообщить непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе (при отсутствии – иному должностному лицу) обо всех неисправностях инвентаря и оборудования, о поломках в водопроводной или канализационной системе, о недостатках, влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность и замеченных во время выполнения работ.

С инструкцией ознакомлен (а)
«24» 02. 2025 г.

Маш / *Рабданова*
Маш / *Монахова*